

Leitfaden

Tipps und Informationen
für Studierende an der DHA



Liebe Studentin, lieber Student,

wir heißen Sie ganz herzlich an der Deutschen Hotelakademie (DHA) willkommen!

Bevor Sie mit Ihrem Studium an der Deutschen Hotelakademie (DHA) starten, möchten wir Ihnen noch einige wichtige Informationen und Hinweise rund um Ihr Studium an die Hand geben, die Ihnen den Einstieg erleichtern werden. Bitte nehmen Sie sich ein paar Minuten Zeit zum Lesen.

Sie haben mit der Deutschen Hotelakademie (DHA) eine gute Wahl getroffen und wir freuen uns, Sie auf Ihrem Weg zum angestrebten Abschluss zu begleiten. Das Wichtigste zuerst:

Unser Team steht Ihnen für alle Fragen und Belange rund um Ihr DHA-Studium zur Seite – Sie sind auch in den Selbstlernphasen nicht allein!

Wir unterstützen Sie bei Ihrem Studium. Deshalb ist es besonders wichtig, dass Sie bei allen Fragen, Unklarheiten oder Unsicherheiten schnell auf uns zukommen.

Dies gilt sowohl für organisatorische Fragen rund um die Studienbriefe, Präsenzphasen und Prüfungen als auch für inhaltlich-fachliche Fragen! Wir stehen Ihnen telefonisch, per Mail oder für ein persönliches Gespräch jederzeit gern zur Verfügung. Sprechen Sie uns an. ***Wir sind für Sie da!***

Für den Fall, dass wir Ihnen die gedruckten Studienbriefe zukünftig an eine neue Adresse schicken sollen, bitten wir Sie darum, uns die Änderungen mit einem Vorlauf von 4 Wochen über die Lernwelt mitzuteilen, da nur so ein pünktlicher Versand zum richtigen Ort gewährleistet ist!

Wir wünschen Ihnen nun einen guten Einstieg in Ihr Studium, viel Erfolg und Freude an den neuen Inhalten und eine erfolgreiche und lehrreiche Zeit bei der DHA!

Ihr DHA-Team

1. Ihre Ansprechpartner – unsere Kontaktdaten

Sie erreichen uns telefonisch unter der (deutschlandweit) kostenfreien Rufnummer

☎ **0800 / 34 22 100**

Aus dem Ausland wählen Sie bitte 0049 - 221 - 42 29 29 0.

Selbstverständlich können Sie uns auch über unsere E-Mail-Adresse erreichen:

- info@dha-akademie.de

Qualität und Servicegedanke leiten uns in unserer Arbeit. Wir arbeiten deshalb nach einem Qualitätsmanagementsystem, der DIN EN ISO 29990:2010. Das heißt für Sie, dass Sie sich auf unsere internen Abläufe und Strukturen verlassen können! Das gilt auch, wenn es während Ihres Fernstudiums einmal kritische Punkte gibt! Bitte wenden Sie sich jederzeit an Ihre internen Ansprechpartner, die sich um Ihr Anliegen kümmern und dafür Sorge tragen, dass es umgehend bearbeitet wird.

2. „Meine Lernwelt“ – Ihre Lern- und Serviceplattform im Internet

Auf unserer Website www.dha-akademie.de finden Sie den Zugang zur virtuellen Lernwelt der DHA (**siehe: Login Lernwelt**). Mit Ihrer Anmeldebestätigung erhalten Sie Ihr persönliches Passwort für die Lernwelt. Bitte bewahren Sie das Kennwort und den Benutzernamen gut auf. Beim ersten Besuch in der Lernwelt können Sie Ihr Passwort ändern. **Notieren Sie sich unbedingt die Daten!**

Die Lernwelt dient Ihnen während der Weiterbildung als Arbeits- und Kommunikationsplattform und bietet Ihnen vielfältige Möglichkeiten:

- Ihren persönlichen Studienverlauf
- Jederzeit Zugriff auf die Studienmaterialien
- Verwaltung Ihrer persönlichen Daten:
 - Ihre Adressdaten
 - Adressänderungen
 - Änderung der Versandanschrift für die Studienbriefe
- Beantragung von Bescheinigungen
- Zugriff auf Ihre Mediathek, die weiterführende, aktuelle Dokumente, Links, Podcasts uvm. für Sie bereithält
- Termine für Präsenzphasen, Webinare, Fallstudien, Projektarbeiten oder Klausuren
- Bearbeitung von Onlinetests (s. Kap. 7)
- Chatfunktionen
- Ihren Zahlungsverlauf

Auf die zentralen Bausteine Ihres Studiums möchten wir nun ausführlicher eingehen!

3. Ihr Studienverlauf

In Ihrer Lernwelt finden Sie Ihren Studienverlauf. Diese Übersicht zeigt Ihnen, wann Sie welchen Studienbrief erhalten, in welchen Monaten Webinare stattfinden, wann Fallstudien oder Projektarbeiten anstehen und welchen Lerneinheiten Präsenzphasen zugeordnet sind!

Die Übersicht steht Ihnen jederzeit in der Lernwelt zur Verfügung!

4. Ihre Studienbriefe

Pünktlich zum Monatsbeginn finden Sie in der Lernwelt einen neuen Studienbrief. Sollten Sie sich für die gedruckte Version entschieden haben, dann erhalten Sie Ihren Studienbrief per Post – haben aber selbstverständlich auch die Möglichkeit, die Studienbriefe in der Lernwelt zu bearbeiten.

Hier eine Bitte an Sie: Für den Fall, dass ein Studienbrief nicht pünktlich bei Ihnen eingehen sollte, melden Sie sich bitte umgehend bei uns. Wir senden Ihnen dann unverzüglich einen neuen Studienbrief zu. Bitte stellen Sie sicher, dass Ihr Briefkasten mit Ihrem Namen beschriftet ist und ein A4-Umschlag hineinpasst!

Es gibt von Inhalt und Struktur her keinen Unterschied zwischen dem gedruckten Studienbrief und der PDF-Datei, die in der Lernwelt bereit steht.

Alle Studienbriefe sind so aufgebaut, dass Sie zu Beginn eines neuen Kapitels die Lernziele des Kapitels finden.

Im Text finden Sie immer wieder kleinere Aufgaben, Verweise auf andere Studienbriefe, Hinweise auf weiterführende Unterlagen in der Mediathek, aber auch Denkanstöße und kleinere Rechercheaufträge.

Alle Kapitel enden mit Fragen zur Selbstkontrolle, die Ihnen die Gelegenheit bieten, die Inhalte zu reflektieren und zu überprüfen, ob Sie alles verstanden haben.

Die Lösungen zu den Lernkontrollfragen finden Sie in der Lernwelt!

Unsere Studienbriefe sind so aufbereitet, dass Sie keine zusätzliche Literatur anschaffen müssen. Wenn Sie ein besonderes Interesse an einem speziellen Fachgebiet haben, empfehlen wir Ihnen gern geeignete Literatur!

5. Ihre Präsenzphasen

Alle DHA-Studiengänge beinhalten Präsenzphasen. Die Präsenzphasen dienen dem Ziel, das Wissen, das Sie sich über die Studienbriefe angeeignet haben, zu vertiefen und praktisch anzuwenden. Die Präsenzphasen bieten Ihnen die Möglichkeit, sich mit Dozenten und anderen Teilnehmern über Branchenwissen auszutauschen und Kontakte zu knüpfen, die Ihnen während des Studiums, aber auch auf Ihrem weiteren beruflichen Weg nützlich sein werden.

Wir bündeln die Präsenzphasen zu mehrtägigen Blöcken, die wir mehrmals im Jahr anbieten. Sie sind also frei, sich für einen Termin zu entscheiden.

Die Präsenztermine stehen mindestens zwölf Monate im Voraus zur Verfügung, aktuelle Terminangebote finden Sie in Ihrer Lernwelt! Anfahrtsbeschreibungen, eine Liste mit Übernachtungsmöglichkeiten und weitere interessante Hinweise finden Sie hier auch unter dem Menüpunkt Organisationsunterlagen.

Die Anmeldung zum Seminar erfolgt über die Lernwelt. Sie erhalten dann von uns eine Bestätigung mit einer Einladung zur Präsenzphase.

Während der Präsenzphasen stehen Ihnen in den Seminarräumen Kaltgetränke zur Verfügung. In den Kaffeepausen bieten wir Ihnen zudem Kaffeespezialitäten und Tee sowie Kekse an.

Was uns wichtig ist: Kommen Sie gut vorbereitet zur Präsenzphase! Bearbeiten Sie die relevanten Studienbriefe und -inhalte ausführlich. Vor einer Teilnahme am Seminar sollten die zugehörigen Onlinetests erfolgreich bearbeitet werden!

6. Ihre Webinare

Im Rahmen Ihrer Weiterbildung finden mehrfach im Jahr Webinare statt. Die Webinartermine stehen mindestens zwölf Monate im Voraus zur Verfügung, Aktuelle Terminangebote finden Sie in Ihrer Lernwelt und können direkt von Ihnen gebucht werden. Der Link, mit dem Sie in unser „virtuelles Klassenzimmer“ gelangen, ist dann für Sie in Ihrer Online-Lernwelt bei Ihrem jeweiligen Termin hinterlegt. Die Handhabung im virtuellen Klassenzimmer ist absolut unkompliziert.

Um an den Webinaren teilnehmen zu können, brauchen Sie einen ganz „normalen“ Computer mit einem gängigen Betriebssystem (z. B. Windows), einen Internetzugang sowie Lautsprecher und Kopfhörer.

Wenn Sie den Link in Ihrer Lernwelt ausgewählt haben, können Sie sich einige Minuten vor Beginn des Webinars einloggen. Sobald der Dozent das Webinar startet, können Sie sich über einen Chat aktiv beteiligen. Die Webinare werden je nach Themenstellung unterschiedlich verlaufen. Die Dozenten werden mit Ihnen z. B. Präsentationen bearbeiten, fachliche Diskussionen führen, Webseiten besuchen oder Videobeiträge analysieren.

Zu Beginn Ihres ersten Studienmonates bieten wir Ihnen ein Check-in Webinar an. Sie bekommen hier eine gesonderte Einladung per Mail, wir testen mit Ihnen den Ton und machen Sie dann mit unserem virtuellen Klassenraum, den Funktionalitäten und der Technik vertraut.

7. Ihre Onlinetests

Zu vielen Studienbriefen gibt es in der Lernwelt Onlinetests, die Sie zur Überprüfung Ihres Lernstands bearbeiten. Die Onlinetests, die Sie in der Lernwelt im Bereich „Prüfungsleistungen“ finden, werden kurz nach der Bearbeitung der entsprechenden Studienbriefe freigeschaltet. Sie können die Onlinetests anschließend bis zum Ende Ihrer Weiterbildung durchführen. Wir empfehlen jedoch, sie zeitnah zu bearbeiten und sich vor der Durchführung mit den zentralen Themen noch einmal intensiv zu befassen.

Die Onlinetests bestehen aus Multiple-Choice-Fragen. Am Ende des Tests bekommen Sie umgehend ein Feedback zum Ergebnis. Sie müssen mindestens 50 % der Fragen richtig beantwortet haben, um den Onlinetest zu bestehen. Sollten Sie ihn nicht bestanden haben, stehen Ihnen zwei weitere Versuche zur Verfügung. Sie sollten die Fragen im Hinblick auf Ihre Abschlussprüfung zügig und konzentriert beantworten, ein Zeitlimit für die Bearbeitung der Onlinetests gibt es aber nicht.

8. Projektarbeiten & Fallstudien

Bestandteil Ihrer Prüfungen sind Projektarbeiten oder Fallstudien. Die Aufgabenstellungen dienen der praktischen Anwendung der Kenntnisse, die Sie sich über die Studienbriefe angeeignet haben.

Die Aufgabenstellungen stellen wir Ihnen zu festgelegten Terminen, die Sie in Ihrem Studienverlauf unter dem Menüpunkt Organisationsunterlagen finden, in der Lernwelt zur Verfügung.

Die Aufgaben bauen aufeinander auf. Mit der ersten Aufgabenstellung erhalten Sie eine ausführliche Einführung und Hinweise zum Umgang und zur Bearbeitung der Aufgabenstellungen.

Die fertiggestellten Lösungen stellen Sie dann direkt in die Lernwelt ein. Hierzu geben wir Ihnen ebenfalls konkrete Hinweise! Ihre Ausarbeitungen werden von unseren Korrektoren bewertet und Ihnen anschließend wieder zur Verfügung gestellt. So erhalten Sie ein optimales Feedback.

9. Abschlussklausuren und -prüfungen

Abschlussprüfungen

Wir bereiten Sie in unseren Lehrgängen ausführlich auf externe und institutsinterne Prüfungen vor. Hierzu bieten wir Seminare und Webinare an und stellen Ihnen z. B. Vorbereitungsunterlagen und Probeklausuren zur Verfügung.

Die Abschlussklausuren finden monatlich in Köln statt. Die Abschlussklausuren können Sie alternativ auch alle 4 Monate an folgenden Orten ablegen:

- München
- Berlin

Um die Abschlussprüfung ablegen zu können, müssen Sie die in Ihrer Prüfungsordnung beschriebenen Zulassungsvoraussetzungen erfüllt haben. Bitte senden Sie uns alle erforderlichen Unterlagen rechtzeitig zu.

Bitte bringen Sie zu Ihrem Abschlussklausurtermin einen gültigen Lichtbildausweis mit.

Abschlussdokumente

Sind alle Voraussetzungen und Prüfungsleistungen (siehe Prüfungsordnung) erbracht, erhalten Sie Ihre Abschlussdokumente innerhalb von 6 Wochen nach den Abschlussklausuren.

Abschlussprüfung für IHK-Lehrgänge

Die Abschlussprüfungen Ihres Fernstudiums werden von der Industrie- und Handelskammer abgenommen. Über den Ablauf und die Termine der IHK-Prüfungen werden Sie von uns ausführlich informiert. Sie trainieren im Rahmen der Präsenzphasen mögliche Prüfungssituationen und erhalten Einblick in die Struktur der Prüfungsaufgaben!

Auf Wunsch stellen wir Ihnen gern ein Zeugnis über die erbrachten Leistungen des Fernstudiums aus.

10. Tipps und Themen rund um Ihr Studium

Lerngruppen

In Ihrer Lernwelt haben Sie die Möglichkeit, sich mit anderen Teilnehmern in Verbindung zu setzen und z. B. Lerngruppen zu bilden. Sie können zu diesem Zweck übrigens jederzeit unseren virtuellen Klassenraum nutzen. Ansonsten bieten sich bei regionaler Nähe auch regionale Lerngruppen an.

Bescheinigungen

Sie erhalten von uns jederzeit eine Teilnahmebescheinigung, Bescheinigungen über den Zahlungsverlauf etc. Bitte lassen Sie uns kurz wissen, für welchen Zweck Sie die Bescheinigung benötigen, wir lassen Ihnen dann umgehend die richtigen Unterlagen zukommen.

Ende Januar erhalten Sie automatisch eine Bescheinigung für den Lohnsteuerjahresausgleich!

Ihre Anliegen

Wir begleiten Sie auf Ihrem „Lernweg“, dabei ist es für uns besonders wichtig, dass Sie Ihr persönliches Ziel – den erfolgreichen Abschluss Ihres Studiums – erreichen!

Wenn Sie im Laufe Ihres Studiums vor Problemen stehen, Termine versäumt haben oder vor beruflichen Veränderungen stehen, dann setzen Sie sich bitte umgehend mit uns in Verbindung, um möglichst schnell Lösungen zu finden.

Wohnortwechsel, Hochzeit, sonstige Veränderungen?

In der Lernwelt haben Sie die Möglichkeit, selbstständig Ihre Daten zu bearbeiten, Namens- und Adressänderungen vorzunehmen, Ihre Bankverbindung zu ändern.

Für den Fall, dass wir Ihnen die gedruckten Studienbriefe zukünftig an eine neue Adresse schicken sollen, bitten wir Sie darum, uns die Änderungen mit einem Vorlauf von 4 Wochen mitzuteilen, da nur so ein pünktlicher Versand zum richtigen Ort gewährleistet ist!

Wir wünschen Ihnen nun einen guten Einstieg in Ihr Studium, viel Erfolg und Freude an den neuen Inhalten und eine erfolgreiche und lehrreiche Zeit bei der DHA!

Ihr DHA-Team